



PIÈCES NÉCESSAIRES POUR FAIRE UNE DEMANDE DE MATRICULE :

1. Un **formulaire à renseigner** :

Elèves **Venant** d'un système Scolaire **étranger** : [Télécharger le modèle](#)

Une **Demande Manuscrite** adressée au Ministre de l'Éducation Nationale ; :

[Télécharger le modèle](#)

2. Un **Original de l'extrait d'Acte de naissance ou du jugement supplétif** ;

3. Une **Photocopie lisible du dernier bulletin scolaire 2025-2026** ;

4. Une **Attestation d'Inscription** dans un Établissement scolaire secondaire privé Agréé ;

5. Le **relevé des notes à l'Examen du CEPE** ou *tout autre document en tenant Lieu* ;

Un **Cursus Scolaire (CS)** certifié sincère : [Télécharger le modèle](#)

PROCESSUS DE LA DEMANDE D'IMMATRICULATION :

1. Constitution des dossiers en établissement

2. **Etape 2** : Saisie de la demande en ligne par l'établissement avec son profil AGFNE dans l'espace réservé sur le site de la DESPS.

3. **Etape 3** : Mentionner le numéro de la demande en ligne sur le dossier.

4. **Etape 4** : Dépôt des dossiers de demande, en DRENAET/DDENAET pour le contrôle et la validation,



(Les dossiers doivent être acheminés par l'établissement à la DRENAET/DDENAET)

5. **Etape 5** : Contrôle des dossiers et validation ou rejet des demandes en ligne par la DRENAET/DDENAET

- Cette étape est très importante pour le traitement des demandes en Ligne par la DESPS
- Pour tout dossier rejeté, merci de transmettre les codes à la DESPS pour annulation.

Etape 6 : Traitement des demandes et diffusion des matricules en ligne par la DESPS.

CALENDRIER D'EXÉCUTION :

1. **Du LUNDI 24 AOÛT 2025 au LUNDI 05 OCTOBRE 2026** : Constitution des dossiers en établissement et saisie en ligne des demandes.
2. **Du LUNDI 31 AOÛT 2026 au LUNDI 12 OCTOBRE 2026** : Dépôt et Contrôle des dossiers en DRENAET ; Validation des demandes en Ligne par la DRENAET/DDENAET.
3. **Du LUNDI 31 AOÛT 2026 au LUNDI 19 OCTOBRE 2026** : Traitement des demandes et diffusion des résultats sur la Plateforme AGFNE de la DESPS.
4. **A partir du MARDI 20 OCTOBRE 2026** : Consultation des matricules sur le site de la DESPS dans l'espace établissement ou l'espace DRENAET/DDENAET de AGFNE (Application de Gestion du Fichier National des Elèves).



Manuel de procédure pour la demande d'immatriculation au titre de l'année 2026-2027 :

Cette année, la demande d'immatriculation ne concernera qu'un seul(1) type d'élèves :

- Les élèves provenant d'un système scolaire extérieur à celui de la Côte d'Ivoire

I/ Nouveaux entrants provenant d'un système scolaire extérieur

Constituer le dossier de la demande à déposer en établissement.

Le dossier devra être constitué de :

- 1- Un formulaire à renseigner, téléchargeable sur le site de la DESPS, www.mena-despes.org.
- 2- Une Demande Manuscrite adressée à Madame la Ministre.
- 3- Un Original de l'extrait de naissance.
- 4- Une Photocopie lisible du dernier bulletin scolaire 2025-2026 ou tout autre document en tenant lieu.
- 5- Une Attestation d'Inscription (pour le Privé) ou tout autre document en tenant lieu.
- 6- Une fiche descriptive du Cours Scolaire certifié sincère (Modèle téléchargeable sur le site de la DESPS : www.mena-despes.org)

II/ Processus de la demande d'immatriculation :

Etape 1 : Constitution des dossiers en établissement

Etape 2 : Saisie de la demande en ligne par l'établissement sous son profil AGFNE dans l'espace réservé sur le site de la DESPS.

NB : Les documents (1), (3), (4) et (6) doivent être scannés et téléchargés, selon le cas.

Etape 3 : Dépôt des dossiers de demande en **DRENAET/DDENAET** pour le contrôle et la validation ou le rejet.

NB : - Cette étape est très importante pour le traitement des demandes.

- Les codes des demandes rejetés doivent être transmis par la **DRENAET/DDENAET** à la **DESPS** pour Annulation.

Etape 4 : Traitement des demandes et diffusion des matricules en ligne par la DESPS.

IV/ Calendrier d'exécution :

- ✓ **Du LUNDI 24 AOUT 2026 au LUNDI 05 OCTOBRE 2026 :** Constitution des dossiers en établissement et saisie en ligne des demandes.
- ✓ **Du LUNDI 31 AOUT 2026 au LUNDI 12 OCTOBRE 2026 :** Dépôt des dossiers en **DRENAET/DDENAET**.
- ✓ **Du LUNDI 01 AOUT 2026 au LUNDI 19 NOVEMBRE 2026 :** Traitement des demandes et diffusion des résultats.
- ✓ **A partir du MARDI 20 OCTOBRE 2026 :** Consultation des matricules dans l'espace établissement ou l'espace **DRENAET/DDENAET** sur **AGFNE** de la **DESPS**.

Bonne rentrée scolaire 2026-2027 à tous !!!



Nom :

Prénoms :

Né(e) le :/...../.....

à

Age : ans

Contact Parent ou Tuteur légal :

A

Monsieur le Ministre de l'Education Nationale, de
l'Alphabétisation et de l'Enseignement Technique

Objet : Demande d'immatriculation

Madame la Ministre,

J'ai l'honneur de solliciter de votre haute bienveillance l'Immatriculation de l'élève :
..... né(e) le
...../...../..... à en vue de sa prise en compte
dans le fichier national des élèves de Côte d'Ivoire.

Vous voudriez bien trouver ci-joint les pièces afférentes constituant le dossier de demande
d'Immatriculation.

Veuillez agréer, Madame la Ministre, l'expression de mes sincères remerciements.

Fait à le :/...../20....

Signature de l'intéressé(e)

FICHE DE DEMANDE D'IMMATRICULATION DE L'ENSEIGNEMENT SECONDAIRE GENERAL

(Fiche destinée uniquement aux élèves provenant d'un système scolaire extérieur)

Année Scolaire 2026/2027 (IMMA – ENTRANT)

I.- LOCALISATION DE L'ELEVE

1.1- **D.R.E.N.A.E.T** : 1.2- **D.D.E.N.A.E.T**:

1.3- Etablissement : CODE :

1.4- Niveau:Série (pour le second cycle uniquement).....Nom de la Classe:.....

II.- IDENTIFICATION DE L'ELEVE

2.1- CODE de la Demande :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 (Inscrire ici le code généré, suite à l'enregistrement en ligne)

2.2- Nom :

2.3- Prénoms :

2.4- **Date de naissance** Né(e) le : Jour Mois Année

2.5- Lieu de naissance :

-Localité (1) :-Sous-Préfecture ou Ville :-Pays :

2.6- Références de l'Acte de naissance :

-Lieu d'établissement:-N° d'enregistrement:-Date de l'Acte:

2.7- **Genre** : Masculin ☐ Féminin ☐ (2)

2.8- Nationalité :

2.9- **Père** : Nom et Prénoms.....

2.10- **Mère** : Nom et Prénoms.....

2.11- Contact de l'élève ou du Tuteur Légal:.....

III - SCOLARITE DE L'ELEVE

3.1- Année d'entrée au CP1 : | | | |

3.2- *Scolarité précédente:*

3.2.1- Pays de Frequentation 2025-2026:.....

3.2.2- Etablissement fréquenté en 2025-2026:..... Niveau:..... Série:.....

3.3- Redoublant cette année: Oui ☐ Non ☐ (2)

3.4- **Autres classes redoublées:** 6ème ☐ 5ème ☐ 4ème ☐ 3ème ☐ 2nde ☐ 1ère ☐ (2)

3.5- Avez-vous le B.E.P.C? : Oui ☐ Non ☐ (2)

3.6- **Langue vivante 2** : (2) Aucune ☐ Allemand ☐ Espagnol ☐ Autre ☐ préciser:.....

3.7- Epreuve Physique : Apte ☐ Inapte ☐ (2)

Fait à.....,le.....20.....

Signature de l'élève	Date, Nom et prénoms, Signature et Contact du Parent ou (tuteur légal) (3)	Date, Nom et prénoms, Cachet et signature du Chef d'établissement	Date, Nom et prénoms, signature de l'Agent DRENAET/DDENA ayant Validé la Demande

Important : pièces obligatoires à joindre : 1- Une Demande Manuscrite adressée au Ministre ; 2- Un Original de l'extrait de naissance ; 3- Une Photocopie lisible du dernier bulletin scolaire 2023-2024 ou de tout autre document en tenant Lieu ; 4- Une Attestation d'Inscription (pour le Privé) / Une Autorisation d'Inscription (pour le Public).

Note : (1) Indiquer la ville ou le village et pour Abidjan préciser la commune ; (2) Mettre une croix dans la case qui correspond à la bonne réponse ;

(3) Si l'élève est majeur, il signe lui-même. (4) Inscrivez le nom et les prénoms avec les accents si nécessaire.

NB : Toute déclaration irrégulière entrainera un rejet systématique de la demande, Suivi de Poursuite Judiciaire pour Tentative de fraude.



CURSUS SCOLAIRE DE L'ELEVE

Nom de L'Elève :

Prénoms de l'Elève :

Date et lieu de naissance de l'Elève :

Contact des parents :

Année scolaire	Cours ou Niveau	Ecole Primaire ou Etablissement Secondaire fréquenté	IEPP ou DRENET/DDENET	Moyenne annuelle	Ville ou Pays
2017-2018					
2018-2019					
2019-2020					
2020-2021					
2021-2022					
2022-2023					
2023-2024					
2024-2025					
2025-2026					
2026-2027					

NB : En cas d'interruption de scolarité ; écrire « INTERRUPTION » sur toute la ligne.

Fait à le/...../20....

Certifié sincère
(Signature Elève ou Parent)